

I. G. Office-Systems ist seit 2007 ein inhabergeführtes Unternehmen mit Sitz in Hamburg und Buxtehude und zählt überregional zu den progressivsten und innovativsten der Branche. IGOS bietet Lösungen für Büros – unabhängig von Unternehmensgröße und technischen Voraussetzungen. Egal ob Unternehmen schon wissen, welches Produkt Sie benötigen, ob eine umfassende Beratung zu einem speziellen Thema gewünscht wird oder ob die komplette Büro-Infrastruktur neu aufgesetzt werden soll: IGOS ist der richtige Partner. Mit unserem einzigartigen Beratungs- und Angebotskonzept machen wir das Office besser – und bieten alle Leistungen aus einer Hand. Als Vertriebspartner namhafter Hersteller arbeiten wir intelligente Lösungen für Kunden aus um Arbeitsprozesse auf den zeitgemäßen Stand zu entwickeln. Wir vertreiben u.a. IT-Hard- & Software, Cloud-Lösungen, TK-Anlagen, ECM-Systeme, IT Managed Service, Drucker und Kopierer uvm. Zudem sind wir Microsoft Silver Partner und haben auch in diesem Bereich umfangreiche Kompetenzen. Weitere Informationen finden Sie unter www.igos.hiv.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **Sie** zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Auszubildenden Kaufmann für Büromanagement (m/w)

Ihre Aufgaben

- Erster Ansprechpartner für bestehende und neue Kunden und Vertriebspartnern
- Allgemeine Assistenzaufgaben (z. B. Annahme von Telefongesprächen, Bewirtung von Kunden)
- Kalkulieren, Erstellen und Nachverfolgen von Angeboten

Ihre Fähigkeiten

- Mittlerer Bildungsabschluss, Abitur oder Fachhochschulreife
- Ausgeprägtes Kommunikationsvermögen und Kontaktfähigkeit
- Kunden-, ziel- und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Hohe Eigenmotivation
- Teamfähigkeit
- Strukturiertes Zeitmanagement
- Erste Kenntnisse der Microsoft Office-Produkte
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch
- Kaufmännisches Grundverständnis

Unser Angebot

- Eine fundierte Einarbeitung durch erfahrenes Personal
- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Gestaltungsspielraum
- Ein fachliches Umfeld, das den Durst wissbegieriger Auszubildender jeden Tag aufs Neue gerne stillt
- Möglichkeit zur kontinuierlichen persönlichen Weiterentwicklung

Sind Sie an einem Einstieg bei I. G. Office-Systems interessiert?

Frau Sabrina Görgen freut sich auf Ihre Unterlagen mit Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen die Sie vorzugsweise per E-Mail an jobs@igos.hiv einreichen!